



RZECZPOSPOLITA POLSKA
PROKURATURA OKRĘGOWA W ŁODZI
WYDZIAŁ VII
BUDŻETOWO – ADMINISTRACYJNY
DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY
ul. Kilińskiego 152
90-322 Łódź
tel.: (42) 67-68-692, fax.: (42) 67-68-693

Łódź, dnia 7 stycznia 2019 r.

PO VII WB 261.1.2019.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO**

o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż wyrażona w złotych
równowartości kwoty 144 000 EURO

którego przedmiotem jest:

„ Usługa przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków świadczona
na zlecenie Prokuratury Okręgowej w Łodzi i podległych jej jednostek
organizacyjnych z podziałem na dziewięć zadań ”

ZATWIERDZIŁ:

Prokurator Okręgowy
w Łodzi

/ (-) podpis nieczytelny /

Maria Szcześniak - Bauer

Rozdział 1

Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Prokuratura Okręgowa w Łodzi, ul. Kilińskiego 152, 90 – 322 Łódź

NIP: 725-11-05-734, Regon: 000000253.

Adres strony internetowej: www.lodz.po.gov.pl

Postępowanie prowadzi:

Wydział VII Budżetowo – Administracyjny

Dział Administracyjno-Gospodarczy,

Prokuratury Okręgowej w Łodzi

ul. Kilińskiego 152

90 – 322 Łódź

tel.: (+ 48) 42 676 86 91/92,

fax.: (+ 48) 42 676 86 93,

e -mail: bud.adm@lodz.po.gov.pl.

Prokuratura Okręgowa w Łodzi i podległe jej jednostki organizacyjne urzędują w dni robocze oprócz sobót:

poniedziałek	}	8:00 do 16:00
środa		
czwartek		
piątek		
wtorek	}	8:00 do 17:00.

2. W przypadku jeżeli na etapie realizacji zamówienia pojawi się taka konieczność, Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych, która stanowi Załącznik do umowy.

3. Klauzula informacyjna z art.13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, niniejszym informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem przez Prokuraturę Okręgową w Łodzi Pani/Pana danych osobowych:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Łodzi ul. Kilińskiego 152, 90-322 Łódź;
- 2) w Prokuraturze Okręgowej w Łodzi jest wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej iod@lodz.po.gov.pl lub pod numerem telefonu 42 676 86 08;
- 3) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust.1 litera c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, wynikających z Ustawy Prawo zamówień publicznych i w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych;
- 4) podane dane są przetwarzane zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 5) *dane przez Pana/Panią podane podlegają udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą upoważnieni pracownicy administratora, instytucje upoważnione z mocy prawa;*
- 6) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych również do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 7) w procesie przetwarzania Pana/Pani danych mogą uczestniczyć podmioty przetwarzające;
- 8) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla ich przetwarzania, zgodnie z art. 8 i art. 97 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 9) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- 10) ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 11) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art.17 ust. 3 litera b lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 litera c RODO.
- 12) Skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 13) Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw.

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych¹ dalej oznaczonej jako „ustawą Pzp.”, oraz aktów wykonawczych do „ustawy Pzp.”
2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony regulowany „ustawą Pzp.”
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 3.1. Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - 3.2. Strona internetowa Zamawiającego: www.lodz.po.gov.pl
 - 3.3. Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

¹ tekst jedn.: Dz. U. 2018.1986 z dnia 16.10.2018.

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

60100000 – 9 usługi w zakresie transportu drogowego,

60130000 – 8 usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób,

98300000 – 6 różne usługi,

98370000 – 7 usługi pogrzebowe i podobne.

2. Świadczenie na rzecz Zamawiającego i podległych jej jednostek organizacyjnych usługi przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków z miejsca ich położenia do miejsc wskazanych przez Prokuratora lub upoważnionego funkcjonariusza Policji przez Prokuratora.

3. Zasięg usług przewozowych obejmuje teren działania Prokuratury Okręgowej w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych: Prokuratur Rejonowych: Łódź – Bałuty, Łódź – Górna, Łódź – Polesie, Łódź – Śródmieście, Łódź – Widzew oraz Prokuratur Rejonowych w: Brzezinach, Kutnie, Łęczycy, Łowiczu, Pabianicach, Rawie Mazowieckiej, Skierniewicach, Zgierzu.

4. Zamawiający wymaga realizowania usługi w sposób następujący:

1) Podstawą rozpoczęcia wykonania usługi jest dyspozycja wydana telefonicznie, faksem lub mailem przez upoważnioną osobę (prokuratora lub funkcjonariusza policji na zlecenie prokuratora). Po przybyciu na miejsce odbioru zwłok lub szczątków ludzkich zlecenie na przewóz w formie pisemnej wydaje upoważniona osoba (prokurator lub funkcjonariusz policji na zlecenie prokuratora).

2) Wykonawca zobowiązuje się do przysłania na wskazane miejsce pojazdu samochodowego przeznaczonego do przewozu zwłok i szczątków ludzkich wraz z pracownikiem nie później niż w ciągu 120 minut od momentu otrzymania wezwania. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia czasu dojazdu do miejsca zdarzenia w uzasadnionych przypadkach, np.: z powodu złych warunków atmosferycznych, utrudnień na trasie dojazdu. W przypadku nieuzasadnionego opóźnienia w czasie dojazdu do miejsca zdarzenia prokurator sporządzi notatkę, która będzie podstawą naliczenia kary umownej.

- 3) Zakres świadczonej usługi musi obejmować następujące czynności:
- a) przyjęcie zgłoszenia i przyjazd na wskazane miejsce,
 - b) włożenie zwłok lub szczątków ludzkich do worka i przeniesienie ich do pojazdu Wykonawcy,
 - c) przewiezienie zwłok lub szczątków ludzkich do wskazanego miejsca,
 - d) przeniesienie zwłok lub szczątków ludzkich do wskazanego miejsca oraz ich przekazanie uprawnionym osobom,
 - e) zapewnienie niezbędnych środków technicznych i materiałów niezbędnych do wykonania usługi tzn. pojazdów samochodowych przystosowanych do przewozu zwłok i szczątków ludzkich, noszy, worków, środków dezynfekujących, odzieży ochronnej, rękawic dla osób wykonujących usługę , itp.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający wymaga aby usługi były wykonywane z należytą starannością i zasadami etyki zawodowej, przy zachowaniu wszystkich wymogów określonych w przepisach szczegółowych.
7. Zamawiający informuje, że do każdej części zostanie zawarta umowa.
8. Zamawiający zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, przewiduje możliwość wystąpienia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
9. Przedmiot zamówienia został podzielony na dziewięć zadań, ze względu na obszar właściwości, poszczególnych jednostek organizacyjnych, z którego odbierane są zwłoki osób tj.:

Zadanie Nr 1

- 1.1.** Prokuratura Okręgowa w Łodzi wraz z Prokuraturą Rejonową Łódź – Śródmieście, Łódź, ul. Kilińskiego 152:
- a) obszar właściwości: część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy Łódź – Śródmieście.
 - b) obszar właściwości Prokuratury Okręgowej w Łodzi.
- 1.2.** Prokuratura Rejonowa Łódź – Bałuty, Łódź, ul. Ciesielska 7:
- obszar właściwości: część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy Łódź – Bałuty,
- 1.3.** Prokuratura Rejonowa Łódź – Górna, Łódź, ul. Sieradzka 11a:

- obszar własności, część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy – Górna,

1.4. Prokuratura Rejonowa Łódź – Polesie, Łódź, ul. Dąbrowskiego 40a:

- obszar własności: część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy Łódź – Polesie.

1.5. Prokuratura Rejonowa Łódź – Widzew, Łódź, ul. Dąbrowskiego 40a:

a) obszar własności: część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy – Widzew, oraz

b) poza granice administracyjne miasta Łodzi: gminy Andrespol, Brójce i Nowosolna.

Zadanie Nr 2

Prokuratura Rejonowa w Brzezinach, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 9:

a) obszar własności: miasto Brzeziny, oraz

b) poza granice administracyjne miasta Brzeziny: gminy Brzeziny, Dmosin, Jeżów, Koluszki, Lipce Reymontowskie, Rogów i Słupia.

Zadanie Nr 3

Prokuratura Rejonowa w Kutnie, 99-300 Kutno, ul. Staszica 3:

a) obszar własności miasta Kutna, oraz

b) poza granice administracyjne miasta Kutna: gminy Kutno, Bedlno, Krzyżanów, Łanięta, Oporów, Strzelce i Żychlin.

Zadanie Nr 4

Prokuratura Rejonowa w Łęczycy, 99-100 Łęczycza, ul. Lotnicza 4:

a) obszar własności miasta Łęczycza, oraz

b) poza granice administracyjne miasta Łęczycza: gminy Łęczycza, Daszyna, Dąbrowice, Góra Świętej Małgorzaty, Grabów, Krośniewice, Nowe Ostrowy, Piątek, Świnice Warckie i Witonia.

Zadanie Nr 5

Prokuratura Rejonowa w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Kaliska 1/3:

a) obszar własności miasta Łowicz, oraz

b) poza granice administracyjne miasta Łowicz: gminy Łowicz, Bielawy, Chaśno, Domaniewice, Kiernoza, Kocierzew Południowy, Łyszkowice,

Nieborów i Zduny.

Zadanie Nr 6

Prokuratura Rejonowa w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Warszawska 39:

- a) obszar właściwości miasta Pabianice, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Pabianice: gminy Pabianice, Konstantynów Łódzki, Dłutów, Ksawerów, Rzgów.

Zadanie Nr 7

Prokuratura Rejonowa w Rawie Mazowiecka, 96-200 Rawa Mazowiecka ul. Kościuszki 17:

- a) obszar właściwości miasta Rawy Mazowieckiej, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Rawy Mazowieckiej: gminy Biała Rawska, Cielądz, Głuchów, Kowiesy, Rawa Mazowiecka, Regnów i Sadkowice.

Zadanie Nr 8

Prokuratura Rejonowa w Skierniewicach, 96-100 Skierniewice, ul. Gałęckiego 4:

- a) obszar właściwości miasta Skierniewice, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Skierniewice: gminy Bolimów, Godzianów, Maków, Nowy Kawęczyn i Skierniewice.

Zadanie Nr 9

Prokuratura Rejonowa w Zgierzu, 95-100 Zgierz, ul. Łódzka 20:

- a) obszar właściwości miasta: Zgierza, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Zgierza: gminy Aleksandrów Łódzki, Główno, Ozorków, Parzęczew, Stryków i Zgierz.

9. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych według podziału na Zadania od nr 1 do nr 9 – każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybrane przez siebie zadanie lub zadania. Dopuszczalne jest złożenie oferty na wszystkie zadania.

10. Ze względu na specyficzny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest świadczenie usług przewozowych osób zmarłych i wiążący się z tym

brak możliwości dokładnego oszacowania ilości usług, Zamawiający określa ich szacunkową ilość na poszczególne zadania:

Numer zadania	szacunkowa ilość przewozów zgodnie z właściwością miejscową wskazanych zadań w okresie realizacji zamówienia
1:m.Łódź (1.1.,1.2.,1.3.,1.4.,1.5.)	938
Brzeziny 2	64
Kutno 3	124
Łęczycza 4	222
Łowicz 5	104
Pabianice 6	144
Rawa Mazowiecka 7	70
Skierniewice 8	90
Zgierz 9	238

Powyższe określenie opiera się na ilości zrealizowanych przejazdów w roku poprzednim. Jednocześnie Zamawiający zastrzega możliwość zrealizowania mniejszej ilości usług zrealizowanych na podstawie umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, w stosunku do szacunkowego zapotrzebowania przedstawionego powyżej.

11. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga dla każdego Zadania, zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby wykonującej czynność kierowania pojazdem przeznaczonym do przewozu zwłok jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. 2018.917 z dnia 2018-05-16).

11.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w punkcie 11. oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia wymagań o których mowa w niniejszym punkcie i sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określa wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 6 do SIWZ.

² art. 22 § 1 Kodeksu pracy: pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i w czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy tj. od 1.03.2019 r. do dnia 28.02.2021 r. lub do dnia wyczerpania kwoty stanowiącej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, o ile nastąpi to przed 28 lutego 2021r.

Rozdział 5

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- ✓ p. Przemysław Pospiszył – starszy inspektor działu administracyjno – gospodarczego Prokuratury Okręgowej w Łodzi, w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia
tel.: (+ 48) 42 67 68 692,
fax.: (+ 48) 42 67 68 693.
- ✓ p. Anna Zawadzka – inspektor działu administracyjno – gospodarczego Prokuratury Okręgowej w Łodzi, tel. (+48) 42 676 86 92, w sprawach procedury związanej z przedmiotem zamówienia.

Rozdział 6

Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Uszczegółowienie:

Warunek zostanie spełniony dla każdego Zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzenia działalności obejmującej przedmiot zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

Ważne!

Zamawiający nie wymaga zawarcia odrębnych umów ubezpieczenia dla każdego z Zadań.

6.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Uszczegółowienie:

Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej jednym pojazdem specjalnym przeznaczonym do przewozu zwłok osób zmarłych i zabitych i ich szczątków, dla każdego Zadania odrębnie. Pojazd wykazany dla danego Zadania nie może zostać wskazany do realizacji pozostałych Zadań.

6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6.1.1. – 6.1.3. SIWZ oceniane będzie łącznie.

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Rozdział 7

Wykluczenie Wykonawcy

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

7.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Rozdział 8

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

8.1. Do oferty Wykonawca dołączy:

8.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ).

- Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 8.1.1. SIWZ, wraz ze złożeniem zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia swojego potencjału Wykonawcy.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 8.1.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.1.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1.2. SIWZ.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).

8.2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z pkt 8.2., składa każdy z Wykonawców.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

8.3. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

8.4.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda złożenia polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego zawarcie ważnej umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności obejmującej przedmiot zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł.

Ważne!

Zamawiający nie wymaga zawarcia odrębnych umów ubezpieczenia dla każdego z Zadań.

8.4.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

8.4.2.1. wykazu pojazdów do transportu osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków, które będą wykorzystywane do wykonania danego Zadania wraz z podaniem następujących informacji tj. markę, typ, rodzaj/ przeznaczenie, numer rejestracyjny, numer VIN oraz wskazaniem rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem w pkt 6.1.3. zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 5 do SIWZ.

8.5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

8.5.1. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym osoba ma miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby,

8.5.2. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.5.3. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Pzp., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8.9. Dokumenty innego podmiotu przekazującego zdolności

8.9.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., zobowiązany jest przedłożyć dokumenty o których mowa w pkt 8.5. w odniesieniu do tych podmiotów w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu.

Rozdział 9

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

9.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się w następujący sposób:

9.1.1. składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. 2017.1481), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.

9.1.2. Wszelkie inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) lub faksem. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

9.1.3. dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem:

Prokuratura Okręgowa w Łodzi,
ul. Kilińskiego 152,

90-322 Łódź

- ✓ Nr faksu +48 42 676 86 93,
- ✓ drogą elektroniczną: bud.adm@lodz.po.gov.pl.
- ✓ strona internetowa: www.lodz.po.gov.pl

na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

- 9.1.4. Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader.
- 9.1.5. Korespondencja w niniejszym postępowaniu jest prowadzona w języku polskim to znaczy, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 10

Wymagania dotyczące wadium.

10.1. Zamawiający zgodnie z art. 45 ustawy Pzp., żąda od Wykonawcy wniesienia wadium, dla :

- Zadania Nr 1 w wysokości: 5 643,00 PLN (słownie: pięć tysięcy sześćset czterdzieści trzy PLN),
- Zadania Nr 2 w wysokości: 421,00 PLN (słownie: czterysta dwadzieścia jeden PLN),
- Zadania Nr 3 w wysokości: 540,00 PLN (słownie: pięćset czterdzieści PLN),
- Zadania Nr 4 w wysokości: 704,00 PLN (słownie: siedemset cztery PLN),
- Zadania Nr 5 w wysokości: 621,00 PLN (słownie: sześćset dwadzieścia jeden PLN),
- Zadania Nr 6 w wysokości: 914,00 PLN (słownie: dziewięćset czternaście PLN),
- Zadania Nr 7 w wysokości: 449,00 PLN (słownie: czterysta czterdzieści dziewięć PLN),
- Zadania Nr 8 w wysokości: 811,00 PLN (słownie: osiemset jedenaście PLN),

- Zadanie Nr 9 w wysokości: 1 410,00 PLN (słownie: jeden tysiąc czterysta dziesięć PLN).

wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

10.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp., tj.:

10.2.1. pieniądzu ,

10.2.2. poręczeniach bankowych lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenia kasy są zawsze poręczeniami pieniężnymi,

10.2.3. gwarancjach bankowych;

10.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

10.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2018. 110);

10.2.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto bankowe Zamawiającego:

NBP Oddział w Łodzi, nr: **93 1010 1371 0004 9113 9120 0000**

z podaniem w tytule wpłaty numeru sprawy – SIWZ (**PO VII WB 261. 1. 2019.**).

10.3. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium załączona do oferty.

10.4. Jeżeli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty.

10.5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:

10.5.1. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/ gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta oraz adresy ich siedzib,

- 10.5.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją,
- 10.5.3. kwotę wadium,
- 10.5.4. terminem ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,
- 10.5.5. zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium nieodwołalne, bezwarunkowe na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, jeżeli Wykonawca:
- 10.5.5a w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp., pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- 10.5.5b którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - spowodował, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający nie uzna dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt 10.5. niniejszego rozdziału SIWZ.
- 10.7. Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
- 10.8. Zamawiający na podstawie art. 89 ust.1 pkt 7b ustawy Pzp., odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

Rozdział 11

Termin związania ofertą

11.1. Oferta złożona w przetargu wiąże w terminie 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 12

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

12.1. Kryteria oceny ofert – obowiązują dla każdego Zadania odrębnie przy zastosowaniu matematycznych obliczeń przy ocenie ofert. Wykonawca może uzyskać dla danego zadania maksymalnie 100 punktów łącznie na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert.

Wartości podane przez Wykonawcę przy ocenie danego kryterium nie mogą odnosić się do wartości „0”.

12.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

12.2.1. Cena zamówienia brutto – waga łączna 60 %, podzielona na:

- cena ryczałtowa brutto za jeden przejazd – waga 35 %, zgodnie z wzorem

$$P_1 = \frac{C_{o_n}}{C_{o_b}} \times 35$$

Gdzie:

P_1 – otrzymane punkty, przyznane ocenianej ofercie w ramach kryterium cena ryczałtowa brutto za jeden przejazd,

C_{o_n} – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu,

C_{o_b} – cena badanej oferty brutto.

- cena brutto za 1 kilometr – waga 25% zgodnie z wzorem:

$$P_2 = \frac{C_{o_n}}{C_{o_b}} \times 25$$

Gdzie:

P_2 – otrzymane punkty, przyznane ocenianej ofercie w ramach kryterium cena za 1 kilometr,

C_{o_n} – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu,

C_{o_b} – cena badanej oferty brutto.

UWAGA!

Wykonawca niezależnie od ceny ryczałtowej brutto za jeden przejazd, otrzyma kwotę brutto, stanowiącą iloczyn stawki za 1 kilometr i liczby przejechanych kilometrów liczonych od miejsca zdarzenia (pobrania zwłok) do miejsca zlecenia wskazanego przez prokuratora lub upoważnionego funkcjonariusza Policji,

W przypadku zlecenia przewozu poza granice właściwości Prokuratury Okręgowej w Łodzi Wykonawca niezależnie od ceny ryczałtowej brutto za jeden przejazd, otrzyma kwotę brutto, stanowiącą iloczyn stawki za 1 kilometr i liczby przejechanych kilometrów liczonych od miejsca zdarzenia (pobrania zwłok) do miejsca zlecenia wskazanego przez prokuratora i z powrotem (do miejsca pobrania zwłok).

12.2.2. Dysponowanie pojazdami specjalnymi – waga 20%

Każdy Wykonawca musi spełnić warunek posiadania przynajmniej jednego pojazdu specjalnego (typu Karawan) do wykonania danego Zadania. Pojazd wykazany dla danego Zadania może zostać wskazany do realizacji pozostałych Zadań.

Za każdy dodatkowy pojazd specjalny Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów (P_3):

2 pojazdy specjalne 4 punkty

3 pojazdy specjalne 8 punktów

4 pojazdy specjalne 12 punktów

5 pojazdów specjalnych 16 punktów

6 i więcej pojazdów specjalnych 20 punktów.

12.2.3. czas dojazdu na miejsce zdarzenia P₄– waga 20%

101 do 120 min	0 pkt
81 do 100 min	5 pkt
61 do 80 min	10 pkt
41 do 60 min	15 pkt
40 min i poniżej	20 pkt

Końcowa ocena ofert powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

Ocena oferty:

$$P \text{ (ocena)} = (P_1 + P_2) + P_3 + P_4$$

12.3. Punkty obliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie zamówienia z tym Wykonawcą, którego oferta:

12.4.1. odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

12.4.2. zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą liczbę punktów.

Rozdział 13**Opis sposobu przygotowania oferty**

13.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13.2. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

13.3. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy – musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 13.4. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
- 13.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.6. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 13.7. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2018 poz. 419). W tym celu jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert wskazać informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.:
- dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w ofercie, w odrębnej kopercie lub teczce, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”.
- 13.8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.9. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- 13.9.1. Formularz ofertowy przygotowany wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 13.9.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału

w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 8.1. i 8.2.SIWZ.

13.10.1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

13.10.2. Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje.

13.11. Zmiany w złożonej ofercie:

13.11.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

13.11.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty, zmiany zostaną dołączone do oferty.

Rozdział 14

Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert

14.1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem Wykonawcy oraz opisane:

Nazwa (Firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Prokuratura Okręgowa w Łodzi
90-322 Łódź, ul. Kilińskiego 152

Numer sprawy: PO VII WB 261. 1 .2019

„Oferta przetargowa na usługę przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków świadczona na zlecenie Prokuratury Okręgowej w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych z podziałem na dziewięć zadań.”

Nie otwierać przed dniem 22 .01.2019r. do godz. 10:30.

14.2. Ofertę należy złożyć w Prokuraturze Okręgowej w Łodzi, przy ul. Kilińskiego 152 – w Biurze Obsługi Interesantów (na I kondygnacji budynku – siedziby Zamawiającego) w nieprzekraczalnym terminie do godz. 10.00 dnia **22 .01.2019 roku**.

14.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie:

14.3.1. przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert;

14.3.2. oferty w innym miejscu niż określonym w pkt 14.2.

14.3.3. oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 14.1. – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.

14.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt 14.2. SIWZ oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

14.5. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona niezwłocznie na stronie internetowej www.lodz.po.gov.pl w zakładce „ komunikaty\zamówienia publiczne .”

Rozdział 15

Opis sposobu obliczania ceny

15.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtowej z podziałem na cenę ryczałtową brutto za jeden przejazd i cenę brutto za jeden kilometr, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia określonego w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy, a także okoliczność, o której mowa w pkt 12.2. 1 „UWAGA”.

15.2. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) usługi,

której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

- 15.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.4. Ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

Rozdział 16

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 16.1. W wyniku procedury Zamawiający i Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą, w ramach kryteriów oceny określonych w SIWZ, podpisują umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, zaciągając dwustronne zobowiązanie wraz ze wszelkimi konsekwencjami jakie się z nią wiążą.
- 16.2. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 16.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została **„oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu”**, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

16.5. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w art. 23 ust.1 ustawy Pzp., została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 17

Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na zasadach określonych w artykule 179 – 198g ustawy Pzp.

Rozdział 18

Informacje końcowe

18.1. Zamawiający nie przewiduje:

18.1.1. zawarcia umowy ramowej,

18.1.2. rozliczania w walutach obcych,

18.1.3. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

18.1.4. wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

18.1.5. składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.

Rozdział 19

Wykaz Załączników do SIWZ

Nr 1 Wzór formularza oferty,

Nr 2 Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Nr 3 Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania,

Nr 4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

Nr 5 Wzór wykazu samochodów,

Nr 6 Wzór umowy.